# PROGRAM STUDI MANAJEMEN
# FAKULTAS EKONOMI

# LAPORAN SURVEI KEPUASAN DOSEN

TAHUN 2024

LPM
UKI TORAJA
LEMBAGA PENJAMIN MUTU

# LAPORAN SURVEI KEPUASAN DOSEN
# PRODI MANAJEMEN

# LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
# UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA
# TAHUN 2024

# LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN HASIL

SURVEI KESANGAT PUASAN DOSEN

UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA
TAHUN 2024

Laporan Hasil Survei Kesangat puasaan telah disusun sebagai bagian dari pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Kristen Indonesia Toraja dan disahkan untuk digunakan sebagai bahan evaluasi mutu, Audit Mutu Internal (AMI), Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), serta pendukung akreditasi.

Makale, Agustus 2024

| | | |
|---|---|---|
| Unit Kendali Mutu<br><br>(Chrismesi Pagiu',S.E.,M.M)<br>NIDN. 0901058705 | | Gugus Kendali Mutu<br><br>(Marinus Ronal,S.E.,M.M)<br>NIDN. 0902108505 |
| Kepala Lembaga Penjaminan Mutu<br><br>(Dr. Resnita Dewi, S.S., M.Hum)<br>NIDN. 0909129001 | Mengetahui | Ketua Program Studi<br><br>(Dr. Althon K. Pongtuluran,M.M)<br>NIDN. 0910066801 |

# KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga laporan survei kepuasan dosen Program Studi Manajemen Universitas Kristen Indonesia Toraja ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bagian dari upaya evaluasi mutu internal dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan institusi serta mendukung pelaksanaan tridharma perguruan tinggi secara berkelanjutan.

Survei kepuasan ini bertujuan untuk memperoleh gambaran objektif mengenai persepsi dosen terhadap kebijakan universitas, transparansi institusi, dukungan pimpinan, penyediaan sarana prasarana, serta fasilitasi kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Hasil pengukuran diharapkan dapat menjadi dasar perumusan strategi peningkatan mutu akademik dan tata kelola institusi di Program Studi Manajemen UKI Toraja.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki keterbatasan, baik dari segi penyajian maupun kedalaman analisis. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan laporan ini di masa mendatang. Akhir kata, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pimpinan institusi, dosen, serta seluruh pihak yang berkepentingan dalam upaya peningkatan mutu pendidikan tinggi di Universitas Kristen Indonesia Toraja.

Makale, Agustus 2024

Kepala LPM

Dr. Resnita Dewi, SS.,M.Hum

**DAFTAR ISI**


Sampul i

Lembar Pengesahan ii

Kata Pengantar iii

Daftar Isi iii

Bab I Pendahuluan 1

Bab 2 Metode penumpulan dan analisis data 3

Bab 3 Hasil Pengukuran Survei Kesangat puasan Dan Analisis 4

Bab 4 Kesimpulan 6

# BAB I
# PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi memiliki peran strategis dalam mencetak sumber daya manusia yang berkualitas melalui pelaksanaan Tridharma perguruan tinggi, yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat. Keberhasilan pelaksanaan tridharma tersebut sangat dipengaruhi oleh peran dosen sebagai ujung tombak kegiatan akademik. Oleh karena itu, institusi pendidikan tinggi perlu menciptakan kebijakan, lingkungan kerja, serta sistem pendukung yang mampu meningkatkan kinerja, motivasi, dan kepuasan dosen secara berkelanjutan.

Kepuasan dosen menjadi salah satu indikator penting dalam sistem penjaminan mutu internal perguruan tinggi. Dosen yang merasa puas terhadap kebijakan institusi, dukungan pimpinan, ketersediaan sarana prasarana, serta peluang pengembangan profesional cenderung memiliki kinerja yang lebih optimal dan komitmen yang tinggi terhadap institusi. Sebaliknya, rendahnya tingkat kepuasan dapat berdampak pada menurunnya produktivitas akademik, kualitas pembelajaran, serta capaian institusi secara keseluruhan. Oleh karena itu, pengukuran kepuasan dosen secara periodik menjadi langkah strategis untuk mengevaluasi efektivitas kebijakan dan layanan yang telah diterapkan.

Program Studi Manajemen Universitas Kristen Indonesia Toraja sebagai bagian dari institusi pendidikan tinggi yang berkomitmen terhadap peningkatan mutu akademik perlu melakukan evaluasi berbasis data terhadap persepsi dosen. Survei kepuasan dosen ini dilaksanakan untuk memperoleh gambaran objektif mengenai tingkat kepuasan terhadap kebijakan universitas, transparansi institusi, iklim kerja, serta dukungan terhadap pelaksanaan tridharma perguruan tinggi. Hasil survei ini diharapkan dapat menjadi dasar perencanaan perbaikan berkelanjutan *(continuous improvement)* dalam rangka mewujudkan tata kelola pendidikan tinggi yang bermutu, profesional, dan berdaya saing.

.

## 1.2 Tujuan

Tujuan penyusunan laporan ini adalah:

1. Mengukur tingkat kesangat puasan dosen Manajemen terhadap kebijakan dan dukungan institusi.

2. Mengidentifikasi aspek yang sudah berjalan baik dan aspek yang masih perlu ditingkatkan.
3. Menyediakan dasar data untuk tindak lanjut perbaikan mutu dan perencanaan program peningkatan kualitas.

### 1.3 Waktu Pelaksanaan kegiatan

Survei kesangat puasan dosen dilakukan pada periode Agustus 2024.

### 1.4 Responden

Responden survei adalah dosen Program Studi Manajemen Universitas Kristen Indonesia Toraja, dengan jumlah 62 dosen**.**

### 1.5 Ruang Lingkup

Ruang lingkup laporan ini meliputi pengukuran kesangat puasan dosen pada lingkungan Program Studi Manajemen Universitas Kristen Indonesia Toraja dengan fokus pada 10 indikator terkait kebijakan, tata kelola, iklim kerja, dukungan sarana prasarana, pengembangan dosen, penelitian, pengabdian, publikasi ilmiah, dan kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan dosen.

# BAB II
# METODE PENGUMPULAN DATA DAN ANALISIS DATA

## 2.1 Pengumpulan Data

Pengumpulan data dalam kegiatan Survei Kepuasan Dosen Program Studi Manajemen terhadap layanan akademik dan non-akademik di Universitas Kristen Indonesia (UKI) Toraja Tahun 2024 dilakukan dengan menggunakan metode survei kuantitatif. Instrumen yang digunakan adalah mengisi aplikasi E-Kuisioner (https://ekuesioner.ukitoraja.ac.id/login), yang memudahkan responden untuk memberikan jawaban secara efisien, serta menjamin kerahasiaan dan objektivitas. Kuesioner disusun berdasarkan komponen pengukuran yang relevan dengan standar layanan pendidikan tinggi, dan mengacu pada prinsip Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Kuesioner memuat 10 indikator penilaian yang mewakili aspek kebijakan institusi, dukungan akademik, dan pengembangan dosen.

## 2.2 Metode Pengolahan dan Analisis Data

Pengolahan data dilakukan dengan cara mengisi E-Kuisioner

Analisis menggunakan pendekatan deskriptif kuantitatif:

1. Pengukuran dengan Skala Likert

   Instrumen Survei menggunakan skala Likert empat tingkat yang dikembangkan oleh Rensis Likert untuk mengukur sikap, persepsi, dan tingkat kepuasan responden. Skala empat tingkat dipilih untuk menghindari pilihan netral, mendorong responden memberikan penilaian tegas sesuai pengalaman yang dirasakan. Kategori penilaian dalam skala Likert adalah sebagai berikut:

*Tabel.1 Skala Likert Pengukuran*

| Nilai/Bobot | Predikat |
|---|---|
| 1 | Sangat Tidak Puas |
| 2 | Tidak Puas |
| 3 | Puas |
| 4 | Sangat puas |

   Setiap responden diminta untuk memberikan penilaian terhadap setiap pernyataan dalam kuesioner dengan memilih salah satu dari empat kategori

tersebut. Nilai numerik yang diperoleh dari jawaban responden selanjutnya digunakan sebagai dasar pengolahan data secara kuantitatif

2. Tahapan Pengolahan Data

   Pengelolaan data dalam survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik dan non akademik tahun 2024 dilakukan dengan cara yang sederhana dan efisien, menggunakan E-Kuisioner sebagai alat pengumpulan data. Pemilihan platform ini bertujuan untuk mempermudah distribusi kuesioner, mempercepat pengumpulan data, dan mengurangi potensi kesalahan dalam pencatatan. Tahapan pengelolaan data dilakukan sebagai berikut:

   a. Distribusi Kuesioner

      Kuesioner survei kepuasan disebarkan kepada seluruh Dosen Program Studi Manajemen melalui E-Kuisioner pada bulan Agustus 2024. Responden mengisi kuesioner secara daring sesuai dengan petunjuk yang diberikan.

   b. Pengumpulan Data

      Semua jawaban dari responden tercatat secara otomatis dalam sistem E-Kuisioner. Data yang terkumpul kemudian disusun hingga batas waktu pengisian yang telah ditetapkan.

   c. Rekapitulasi Data

      Setelah periode pengisian selesai, data hasil survei dirangkum dalam bentuk tabel excel yang di export dari aplikasi E-Kuisioner. Data yang tidak lengkap atau tidak memenuhi ketentuan tidak akan dimasukkan dalam proses analisis.

   d. Penghitungan Nilai Rata-rata

      Data yang telah dirangkum kemudian diproses dengan menghitung nilai rata-rata (mean) untuk setiap pernyataan dan aspek yang dievaluasi. Nilai rata-rata ini digunakan untuk mencerminkan tingkat kepuasan mahasiswa.

**Rata-rata = ∑ Nilai Jawaban Responden / Jumlah Respoden**

e. Perhitungan Indeks Kepuasan

Untuk memberikan gambaran tingkat kepuasan secara lebih komprehensif dan mudah dibandingkan, nilai rata-rata selanjutnya dikonversi ke dalam Indeks Kepuasan. Indeks kepuasan dinyatakan dalam bentuk persentase dan dihitung dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

f. Perhitungan Indeks Kepuasan

Untuk memberikan gambaran tingkat kepuasan secara lebih komprehensif dan mudah dibandingkan, nilai rata-rata selanjutnya dikonversi ke dalam Indeks Kepuasan. Indeks kepuasan dinyatakan dalam bentuk persentase dan dihitung dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

**Indeks Kepuasan (%) = (Nilai Rata-rata / Skor Maksimum) × 100**

g. Interpretasi Tingkat Kepuasan

Untuk menginterpretasikan nilai rata-rata dan indeks yang diperoleh, digunakan pedoman rentang nilai tingkat kepuasan berdasarkan skala Likert (Rensis Likert). Rentang nilai ini berfungsi sebagai acuan dalam mengklasifikasikan hasil perhitungan rata-rata dan indeks ke dalam kategori tingkat kepuasan, sehingga hasil analisis dapat disajikan secara objektif, konsisten, dan mudah dipahami.

| Kategori Nilai Rata-Rata | Kategori Indeks (%) | Kategori Kepuasan |
|---|---|---|
| 1,00-1,75 | 25-43 | Sangat Tidak Puas |
| 1,76-2,50 | 44-62 | Tidak Puas |
| 2,51-3,25 | 63-80 | Puas |
| 3,26-4,00 | 81-100 | Sangat puas |

3. Analisis dan Penyajian Data

Hasil pengolahan data kemudian dianalisis secara deskriptif dengan membandingkan rata-rata nilai dan indeks kepuasan pada setiap komponen pengukuran. Tujuan dari analisis ini adalah untuk menemukan pola

kepuasan dosen dengan tingkat kepuasan tertinggi, serta aspek-aspek yang perlu perbaikan

# BAB III

# HASIL PENGUKURAN SURVEI KEPUASAN DAN ANALISIS

## 3.1 Hasil Survei Kesangat puasaan

Survei kepuasan dosen Manajemen telah dilaksanakan dengan melibatkan seluruh dosen aktif sebanyak 62 Dosen sebagai responden. Tingkat partisipasi mencapai 100%, yang menunjukkan tingginya kepedulian dosen terhadap peningkatan mutu pelayanan dan pengelolaan institusi. Instrumen survei menggunakan skala Likert 1–4 yang mencerminkan tingkat kepuasan dari kurang puas hingga sangat puas.

*Tabel 3.1*
*Hasil Survei Kepuasan dosen*

| No | Komponen Pengukuran | Skala liker | Skala kepuasan (%) |
|---|---|---|---|
| 1 | Kebijakan universitas mendukung peningkatan kualitas dosen | 3.54 | 88.5 |
| 2 | Kebijakan institusi transparan dan mudah dipahami | 3.56 | 89 |
| 3 | Keputusan pimpinan mempertimbangkan masukan dosen | 3.58 | 89.5 |
| 4 | Kebijakan institusi mendukung iklim kerja kondusif | 3.59 | 89.75 |
| 5 | Institusi menyediakan sarana dan prasarana pembelajaran | 3.56 | 89 |
| 6 | Institusi memfasilitasi pelatihan dan pengembangan dosen | 3.59 | 89.75 |
| 7 | Institusi mendukung kegiatan penelitian dosen | 3.61 | 90.25 |
| 8 | Institusi memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat | 3.62 | 90.5 |
| 9 | Institusi mendukung publikasi ilmiah dosen | 3.61 | 90.25 |
| 10 | Institusi mendukung kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan dosen | 3.64 | 91 |
| | | **3.59** | **89.75** |

Rata-rata capaian keseluruhan Skala Likert 3,59 dengan skala kepuasan 89,75% Ini menunjukkan bahwa tingkat kesangat puasan dosen Manajemen berada pada kategori sangat puas .

## 3.2 Analisis survey

Berdasarkan data skor dan persentase capaian:

Hasil survei kepuasan dosen menunjukkan bahwa seluruh indikator berada pada kategori sangat puas, dengan nilai skala Likert berkisar antara 3,54 hingga 3,64 serta persentase kepuasan antara 88,5% sampai 91%. Rata-rata keseluruhan sebesar 3,59 atau setara dengan 89,75%, yang mengindikasikan bahwa dosen menilai kebijakan dan layanan institusi telah berjalan sangat baik dalam mendukung aktivitas akademik maupun pengembangan profesional.

Pada aspek kebijakan universitas yang mendukung peningkatan kualitas dosen diperoleh skor 3,54 (88,5%). Hal ini menunjukkan bahwa kebijakan yang diterapkan telah dirasakan efektif dalam mendorong peningkatan kompetensi dosen, meskipun masih dapat terus ditingkatkan agar semakin optimal. Transparansi kebijakan institusi memperoleh skor 3,56 (89%), yang mencerminkan bahwa sebagian besar dosen memahami kebijakan kampus dengan baik dan menilai proses pengelolaan institusi cukup terbuka serta mudah diakses.

Indikator pengambilan keputusan pimpinan yang mempertimbangkan masukan dosen memperoleh skor 3,58 (89,5%). Capaian ini menandakan adanya komunikasi dua arah yang baik antara pimpinan dan dosen, sehingga dosen merasa dilibatkan dalam proses pengembangan institusi. Dukungan institusi terhadap terciptanya iklim kerja yang kondusif juga memperoleh nilai tinggi sebesar 3,59 (89,75%), yang menunjukkan lingkungan kerja dinilai nyaman, kolaboratif, dan mendukung produktivitas akademik.

Dalam aspek penyediaan sarana dan prasarana pembelajaran, institusi memperoleh skor 3,56 (89%), yang menandakan fasilitas pembelajaran dinilai memadai dan mampu menunjang proses perkuliahan secara efektif. Dukungan terhadap pelatihan dan pengembangan dosen juga memperoleh skor tinggi sebesar 3,59 (89,75%), yang menunjukkan komitmen institusi dalam meningkatkan kualitas sumber daya dosen melalui berbagai program peningkatan kompetensi.

Aspek yang memperoleh nilai tertinggi adalah dukungan terhadap kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan dosen dengan skor 3,64 (91%). Hal ini menunjukkan peran aktif dosen dalam pembinaan mahasiswa sangat difasilitasi oleh institusi. Selain itu, dukungan terhadap penelitian dosen, publikasi ilmiah, serta pengabdian kepada masyarakat masing-masing memperoleh skor di atas 90%, yang mencerminkan kuatnya komitmen institusi terhadap pelaksanaan tridharma perguruan tinggi secara menyeluruh.

# BAB IV
# PENUTUP

## 4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil survei kepuasan dosen, seluruh indikator menunjukkan tingkat kepuasan yang sangat tinggi dengan nilai rata-rata sebesar 3,59 pada skala Likert atau setara dengan 89,75%. Capaian ini menandakan bahwa kebijakan universitas, dukungan pimpinan, serta fasilitas yang disediakan institusi telah mampu memenuhi harapan dosen dalam mendukung pelaksanaan tridharma perguruan tinggi secara optimal. Aspek penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi ilmiah, serta keterlibatan dosen dalam kegiatan kemahasiswaan memperoleh skor tertinggi, yang mencerminkan komitmen institusi terhadap pengembangan akademik yang berkelanjutan.

Meskipun seluruh komponen berada pada kategori sangat memuaskan, institusi tetap perlu mempertahankan kualitas layanan yang telah berjalan baik serta melakukan peningkatan berkelanjutan, khususnya dalam penguatan kebijakan pengembangan dosen dan optimalisasi sarana prasarana pembelajaran. Dengan upaya perbaikan yang konsisten, diharapkan kepuasan dosen dapat terus meningkat dan berdampak positif terhadap mutu pendidikan serta daya saing institusi di masa depan.

# LAMPIRAN

Lampiran 1. Data Responden

Lampiran 2. Kuesioner Survei Kepuasan Dosen

Lampiran 3 Tampilan Aplikasi E-Kusioner

| No | Timestemp | Nama | Prodi | Jabatan fungsional | p1 | p2 | p3 | p4 | p5 | p6 | p7 | p8 | p9 | p10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 8/8/2024 10.49.37 | RONI LA'BIRAN | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 2 | 8/8/2024 10.49.12 | ARYO MICHAEL | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 8/8/2024 10.49.54 | SELVI PANGGUA | Manajemen | Lektor Kepala | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 8/8/2024 10.49.28 | STEPANUS AMMAI BUNGARAN | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 5 | 8/8/2024 10.49.45 | YOHANIS LOTONG TA'DUNG | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 6 | 8/8/2024 10.49.19 | HANS LURA | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 7 | 8/8/2024 10.49.33 | ELISABET PALI' | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 8 | 8/8/2024 10.49.58 | EVY LALAN LANGI | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 9 | 8/8/2024 10.49.24 | INELSI PALENGKA | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 10 | 8/8/2024 10.49.41 | BEATRIC VIDELIA REMME | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 11 | 8/8/2024 10.49.42 | ELIM TRIKA SUDARSI | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 12 | 8/8/2024 10.49.16 | CHRISTIAN TANDUK | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 13 | 8/8/2024 10.49.52 | AGUSTINUS MANTONG | Manajemen | Lektor Kepala | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 14 | 8/8/2024 10.49.30 | MELKI GARONGA | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 15 | 8/8/2024 10.49.47 | MARCHELIN | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 |
| 16 | 8/8/2024 10.49.21 | YULIANUS MARAMPA ROMBEALLO | Manajemen | Asisten Ahli | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 17 | 8/8/2024 10.49.39 | RATI PUNDISSING | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 18 | 8/8/2024 10.49.55 | DIAN INTAN TANGKEALLO | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 19 | 8/8/2024 10.49.26 | RUBIANUS | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 20 | 8/8/2024 10.49.14 | GIDION ARYO NUGRAHA PONGDATU | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 |
| 21 | 8/8/2024 10.49.49 | NILMA TAULA'BI' | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 22 | 8/8/2024 10.49.50 | SHILFANI | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 23 | 8/8/2024 10.49.34 | WINTA PANIMBA | Manajemen | Asisten Ahli | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 24 | 8/8/2024 10.49.18 | HELBA RUNDUPADANG | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 25 | 8/8/2024 10.49.57 | RANDI TANGDIALLA | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 26 | 8/8/2024 10.49.22 | KRISTANTO | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 |
| 27 | 8/8/2024 10.49.43 | SURI TODING LEMBANG | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 28 | 8/8/2024 10.49.31 | EKO SURIPTO PASINGGI' | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 29 | 8/8/2024 10.49.50 | JEMI PABISANGAN TAHIRS | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 30 | 8/8/2024 10.49.27 | ISAK PASULU | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 31 | 8/8/2024 10.49.15 | MEY ENGGANE LIMBONGAN | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 32 | 8/8/2024 10.49.41 | MARCHELINA RANTE | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 33 | 8/8/2024 10.49.42 | HERSIYATI PALAYUKAN | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 34 | 8/8/2024 10.49.16 | YONATHAN MANGOLO | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 35 | 8/8/2024 10.49.52 | LISA KURNIASARI WIBISONO | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 36 | 8/8/2024 10.49.30 | MARINUS RONAL | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 37 | 8/8/2024 10.49.47 | SRISETYAWANIE BANDASO | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 38 | 8/8/2024 10.49.21 | RACHEL | Manajemen | Lektor Kepala | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 39 | 8/8/2024 10.49.39 | OLIVIA DEVI YULIAN POMPENG | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 40 | 8/8/2024 10.49.55 | MINCE BATARA | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 41 | 8/8/2024 10.49.26 | ELLYN PATADUNGAN | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 42 | 8/8/2024 10.49.41 | JENS BATARA MAREWA | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 43 | 8/8/2024 10.49.42 | ASTRIWATI BIRINGKANAE | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 44 | 8/8/2024 10.49.16 | ABEDNEIGO CARTER RAMBULANGI | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 45 | 8/8/2024 10.49.52 | DWIBIN KANNAPADANG | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 46 | 8/8/2024 10.49.30 | ALTHON K PONGTULURAN | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 47 | 8/8/2024 10.49.47 | JOHANA RUADJANNA TANGIRERUNG | Manajemen | Lektor Kepala | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 48 | 8/8/2024 10.49.21 | NORMALIA SIRANDE | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 49 | 8/8/2024 10.49.39 | ALFRED YOHANNES RANTEDATU ANGGUI | Manajemen | Lektor | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 50 | 8/8/2024 10.49.55 | ROBERTO SALU SITURU | Manajemen | Lektor | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 51 | 8/8/2024 10.49.26 | STEFANI MARINA PALIMBONG | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 |
| 52 | 8/8/2024 10.49.41 | AGUSTINUS KARURUKAN SAMPEASANG | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 53 | 8/8/2024 10.49.42 | SONNY YALTI DUMA | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 54 | 8/8/2024 10.49.16 | NEHRU PASOLORAN PONGSAPAN | Manajemen | Lektor Kepala | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 |
| 55 | 8/8/2024 10.49.52 | GRACE SRIATI MENGGA' | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 56 | 8/8/2024 10.49.30 | MARNIATI | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 |
| 57 | 8/8/2024 10.49.47 | ADRIANA MADYA MARAMPA | Manajemen | Lektor | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 58 | 8/8/2024 10.49.21 | CHRISMESI PAGIU | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 59 | 8/8/2024 10.49.39 | WESTERINI LUSDANI | Manajemen | Asisten Ahli | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 60 | 8/8/2024 10.49.55 | ADE LISA MATASIK | Manajemen | Lektor | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 |
| 61 | 8/8/2024 10.49.26 | DAN MANGOKI | Manajemen | Lektor Kepala | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 62 | 8/8/2024 10.49.42 | DINA RAMBA | Manajemen | Lektor Kepala | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |

# KUESIONER SURVEI KEPUASAN DOSEN

## A. Identitas Responden

*(Beri tanda centang √ pada jawaban yang sesuai)*

1. **Fakultas:**
   □ ……
2. **Prodi:**
   □ ……
3. **Jabatan Fungsional:**
   □ Asisten Ahli
   □ Lektor
   □ Lektor Kepala
   □ Guru Besar

## B. Petunjuk Pengisian

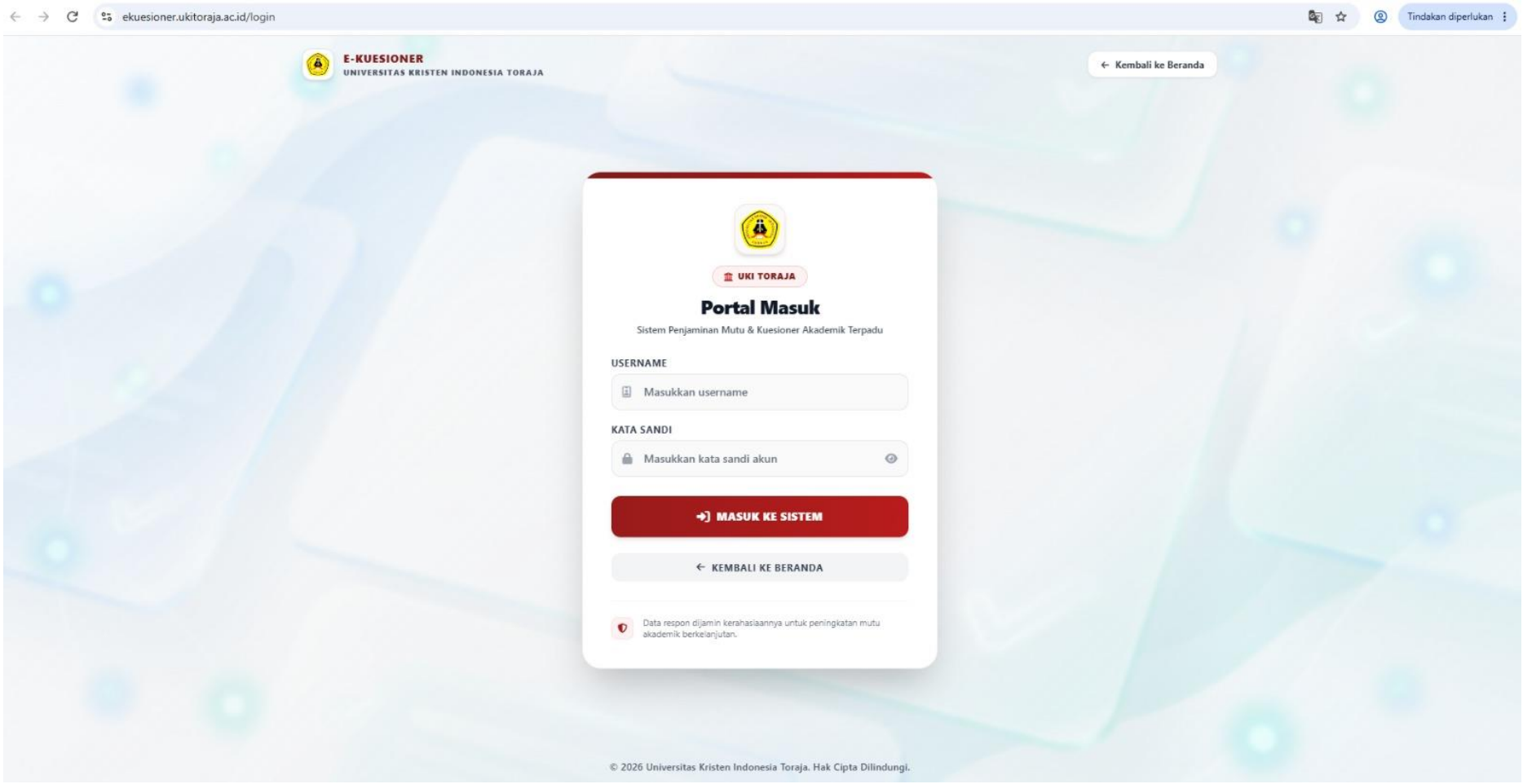
- Bacalah setiap pernyataan dengan cermat.
- Beri tanda centang (√) pada kolom sesuai penilaian Anda.
- Skala penilaian:
  1 = Sangat Tidak  puas
  2 = Tidak  puas
  3 =  puas
  4 = Sangat puas

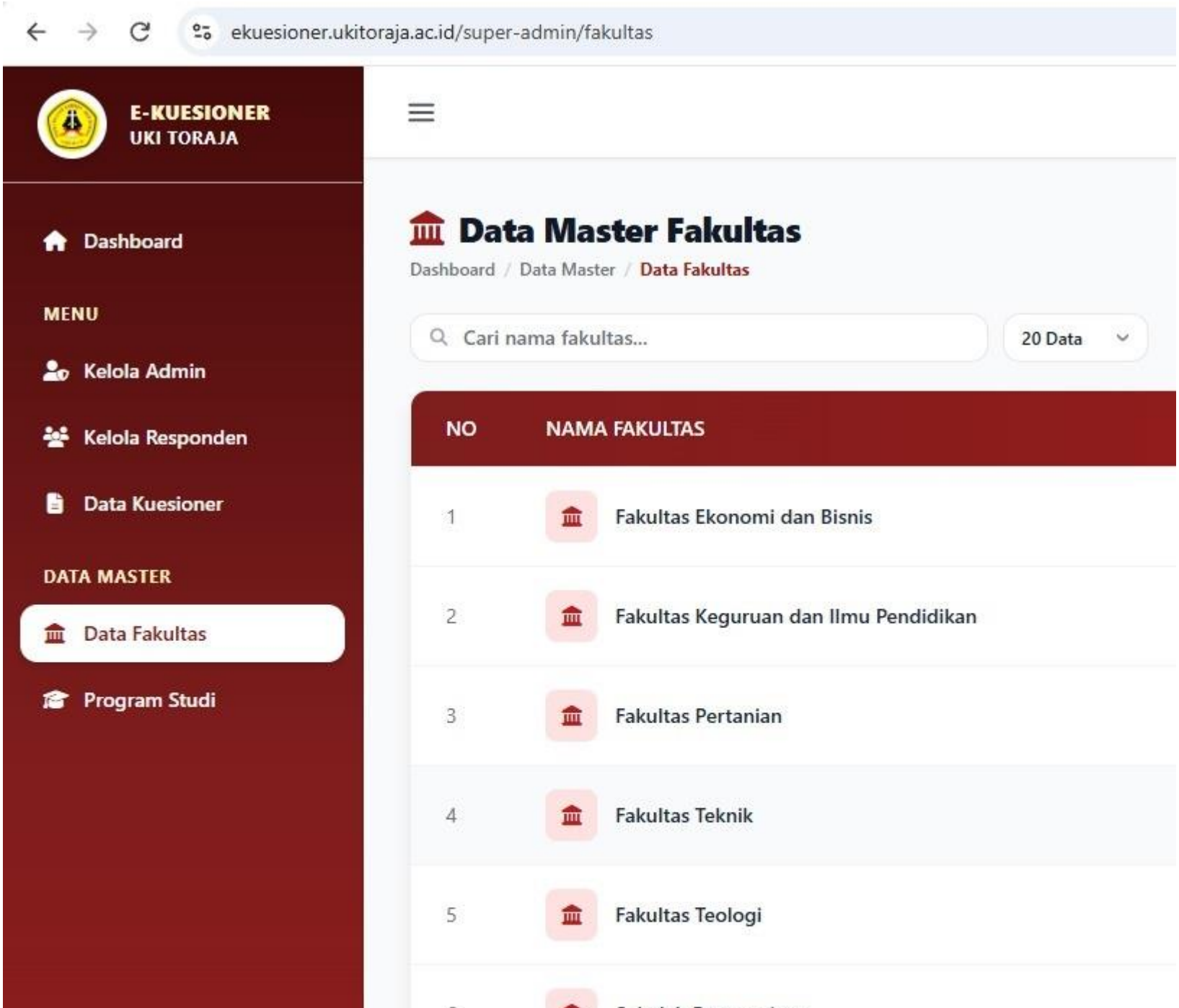
| No | Aspek | Pernyataan | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **A. Kebijakan Institusi** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Kebijakan Institusi | Kebijakan universitas mendukung peningkatan kualitas dosen | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2 | Kebijakan Institusi | Kebijakan institusi transparan dan mudah dipahami | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3 | Kebijakan Institusi | Keputusan pimpinan mempertimbangkan masukan dosen | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4 | Kebijakan Institusi | Kebijakan institusi mendukung iklim kerja kondusif | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| **B. Dukungan terhadap Tri Dharma Perguruan Tinggi** | | | | | | |
| 5 | Pembelajaran | Institusi menyediakan sarana dan prasarana pembelajaran | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 6 | Pengembangan Dosen | Institusi memfasilitasi pelatihan dan pengembangan dosen | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 7 | Penelitian | Institusi mendukung kegiatan penelitian dosen | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 8 | Pengabdian | Institusi memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 9 | Publikasi | Institusi mendukung publikasi ilmiah dosen | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 10 | Kegiatan Mahasiswa | Institusi mendukung kegiatan kemahasiswaan yang melibatkan dosen | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

**Saran dan Masukan:**

.....
.....
.....


ekuesioner.ukitoraja.ac.id/login
Tindakan diperlukan
E-KUESIONER
UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA
← Kembali ke Beranda
UKI TORAJA
Portal Masuk
Sistem Penjaminan Mutu & Kuesioner Akademik Terpadu
USERNAME
Masukkan username
KATA SANDI
Masukkan kata sandi akun
MASUK KE SISTEM
← KEMBALI KE BERANDA
Data respon dijamin kerahasiaannya untuk peningkatan mutu akademik berkelanjutan.
© 2026 Universitas Kristen Indonesia Toraja. Hak Cipta Dilindungi.


ekuesioner.ukitoraja.ac.id/super-admin/fakultas
E-KUESIONER
UKI TORAJA
Dashboard
MENU
Kelola Admin
Kelola Responden
Data Kuesioner
DATA MASTER
Data Fakultas
Program Studi
Data Master Fakultas
Dashboard / Data Master / Data Fakultas
Cari nama fakultas...
20 Data
NO
NAMA FAKULTAS
1
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
2
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
3
Fakultas Pertanian
4
Fakultas Teknik
5
Fakultas Teologi